

Vragenlijst marktconsultatie “Kantoorartikelen”

Vanuit de FSR (Facilitair Samenwerkingsverband tussen ROC's, AOC's en vakscholen) is er een werkgroep gestart vanuit de drie FSR- regio's Noord, Midden en Zuid om te kijken naar de aanbesteding voor Kantoorartikelen. De vorige keer (in 2017) is deze aanbesteding landelijk opgepakt. De werkgroep wilde met een marktconsultatie gaan kijken hoe de markt van kantoorartikelen er nu uit ziet ten einde een passende uitvraag of meerdere uitvragen in de markt te zetten. Deelname aan deze marktconsultatie was geheel vrijblijvend.

ROC Nijmegen publiceerde namens deze werkgroep de marktconsultatie op TenderNed.

De totale vragenlijst bevat 23 vragen en hieronder zijn de vragen die zijn gesteld terug te lezen:

Nr.	Vraag
1	<u>Ontwikkelingen in de markt</u> Zijn er recente ontwikkelingen in uw branche die van belang kunnen zijn voor deze aanbesteding?
2	<u>Opzet aanbesteding</u> Hoe ziet u een landelijke/regionale/lokale aanbesteding voor u? Wat is hierin uw advies? Graag vernemen wij ook of u perceelvorming en welke u adviseert?
3	Wat adviseert u als contractsduur en eventuele optie jaren? Waarom adviseert u dit ?
4	<u>Geografisch dekking gebied</u> Welke plaatsen of regio's zijn voor u niet te beleveren in Nederland? (voor lokale/regionale partijen: geef hier aan welke gebieden u juist wel beleverd en geef aan dat u daarbuiten niet levert bijvoorbeeld)
5	<u>Onderscheidend vermogen</u> Op welke wijze onderscheidt u zich in de huidige markt t.o.v. uw concurrenten?
6	<u>Duurzaamheid en circulariteit:</u> Welke (realistische) duurzaamheidseisen dienen wij volgens u absoluut wel en niet op te nemen als eis en waarom ? Welke duurzaamheids- en circulariteitsvraagstukken adviseert u op te nemen als wensen?
7	Wat verstaat u onder duurzaamheid? Zijn er artikelen/artikelgroepen die NIET duurzaam (te leveren) zijn volgens u en waarom niet?
8	Wat doet vraag 7 met de prijsstelling (hoeveel % duurder of niet duurder)?
9	<u>SLA's</u> Welke SLA onderwerpen zijn volgens u van belang en leveren een goede basis/afspraken waarop beide partijen kunnen bouwen? (denk aan kpi's: leverbetrouwbaarheid, wat is de gemiddelde levertijd en zijn er uitzonderingen (per artikelgroep) ? etc.)
10	<u>SROI</u> Aanbestedende dienst staat open voor de inzet van een SROI component, bijvoorbeeld ten aanzien van het onderwijs of anderszins. Op welke wijze adviseert u hier invulling aan te geven? Is SROI op gebied van onderwijs op regionaal niveau mogelijk of eventueel per onderwijsinstelling? En op welke wijze adviseert u dit al dan niet mee te laten wegen in de gunningscriteria?
11	<u>Prijs en kwaliteit:</u> Adviseert u een indexeringsvoet en zo ja waarom? Welke indexeringsvoet adviseert u dan?
12a	Adviseert u het opnemen van een kernassortiment ? Zo nee, waarom niet ? Zo ja, graag uw toelichting waarom u dit adviseert? Is er onderscheidt hierin bij een landelijke/regionale/lokale aanbesteding, graag uw toelichting?
12b	Adviseert u het opnemen van minimale prijzen en/of maximale prijzen per product? Waarom

	wel of niet? Is er onderscheidt hierin bij een landelijke/regionale/lokale aanbesteding, graag uw toelichting?
12c	Adviseert u het uitvragen van het gehele (toegestane) assortiment waarbij u een opslagpercentage aangeeft op de inkooprijzen van de producten? Waarom adviseert u dit wel of niet? Is er onderscheidt hierin bij een landelijke/regionale/lokale aanbesteding, graag uw toelichting?
12d	Adviseert u het uitvragen van een (vaste) prijs per medewerker van een deelnemende onderwijsinstelling? (ipv het uitvragen van een prijs per artikel bijvoorbeeld) Waarom wel of niet? Bij Ja: op welke wijze adviseert u dit te doen? Is er onderscheidt hierin bij een landelijke/regionale/lokale aanbesteding, graag uw toelichting?
13	Aanbestedende dienst wenst de totaalprijs van de prijsinschrijving (gebaseerd op indicatieve aantallen) te beoordelen. Hierbij geldt dat de laagste prijs de maximale score krijgt. De andere prijzen worden beoordeeld t.o.v. de laagst aangeboden prijs. Vindt u deze wijze van prijsbeoordeling ook de best passende, of adviseert u een andere beoordelingswijze? Zo ja, welke ?
14	<u>Bestel(systeem)</u> Welke bestelopties zijn er bij u ? Graag uw toelichting.
15a	Is het voor u mogelijk een webshop OCI koppeling aan te bieden? (voor allen dezelfde webshop, maar wel koppeling met verschillende p2p systemen)
15b	Is het voor u mogelijk om een webshop in te richten per onderwijsinstelling middels een OCI koppeling ? (niet allemaal hetzelfde p2p systeem)
15c	Is het binnen die webshop mogelijk per onderwijsinstelling om te kiezen een bepaald assortiment niet zichtbaar en niet bestelbaar te maken? (denk aan bijvoorbeeld sanitair disposables, meubilair etc.)
16	Welke aflevermogelijkheden zijn er bij u? Vermeld ook duidelijk wanneer er sprake is van meerkosten voor een afleverlocatie (denk aan bedrijfslocatie, op thuislocaties van medewerkers klant)
17	Welke mogelijkheden tot e-facturatie heeft u? Bent u bereid e-facturen te sturen mocht dit een eis zijn in de aanbesteding?
18	<u>Dienstverlening</u> Heeft u een visie op het kunnen verkleinen van het spanningsveld tussen prijs en duurzaamheid? Heeft u daar ideeën over ? Welke opties zijn er ?
19	Zijn er mogelijkheden om samenwerkingen lokaal aan te gaan om beleveringen te doen (bv hub) of anderszins?
20	Wat heeft de afgelopen periode rondom Covid-19 gedaan met de vraag in deze markt? Is deze voor u toe of afgenomen ? Hoe ziet u de toekomst qua vraag ? Graag uw toelichting.
21	Heeft u een visie over hoe om te gaan met kantoorartikelen binnen een schoolomgeving? Van proces tot bestellen en leveren, tot na gebruik. Denk aan standaard assortiment, aan opslag van kantoorartikelen wel of niet (kasten?)
22	<u>Keuze tot deelname</u> Wat zou voor u een reden kunnen zijn (eis, methode) om géén inschrijving uit te brengen?
23	<u>Aanvullingen</u> Welke andere zaken die nog niet in deze marktverkenning zijn behandeld zijn volgens u van belang voor de opdrachtgever bij de voorbereiding van de aanbesteding?